

1. **OBJETIVO:** Definir los controles de seguridad para la disposición final del material cortopunzante utilizado en los procesos asistenciales.
2. **ALCANCE:** Aplica para el personal expuesto en servicios de laboratorios, prácticas médicas y de enfermería, APH, servicios de primeros auxilios y odontología.
3. **RESPONSABLES:** APH, enfermeros, médicos generales y especialistas.

4. CONTENIDO

ELEMENTOS DE SEGURIDAD REQUERIDOS	<ul style="list-style-type: none"> • Carro de procedimientos con guardián incorporado
FACTORES DE RIESGO POTENCIALES	<ul style="list-style-type: none"> • Biológico: Pinchazo o heridas generadas por material corto punzante contaminado o contacto con fluidos corporales. • Mecánico: Pinchazo o heridas generadas por material corto punzante contaminado.


Antes de cualquier procedimiento con material cortopunzante, usted deberá siempre:

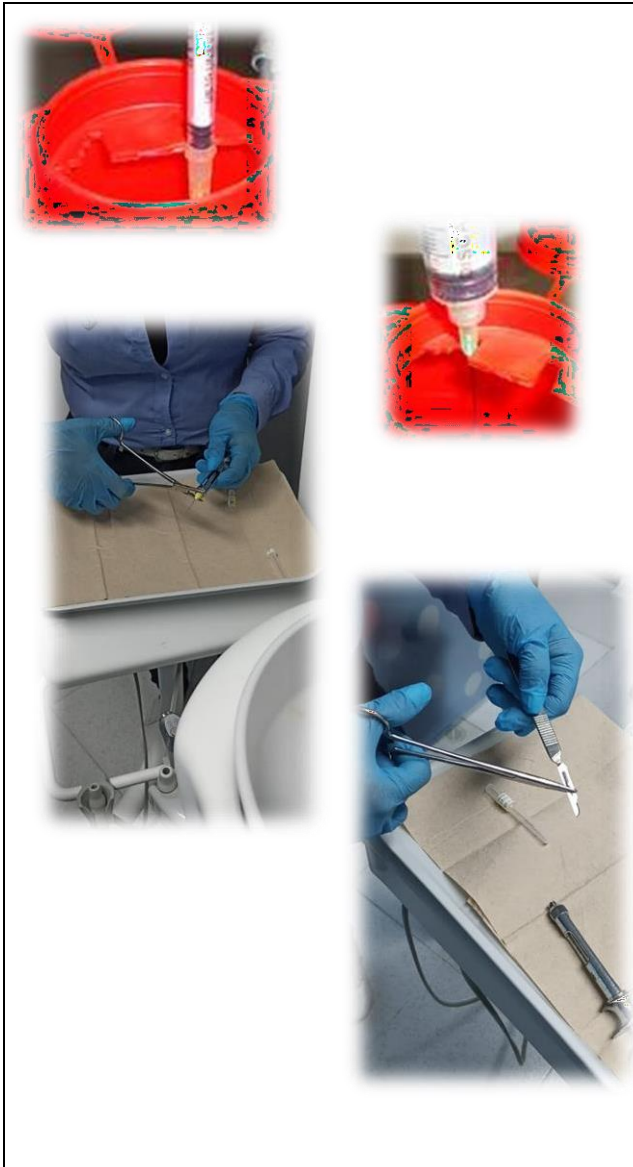
- Lavarse las manos según el protocolo de la Universidad CES.
- Colocarse guantes limpios y de su tamaño.
- Utilizar los elementos de protección (mascarilla, gafas de seguridad).
- Llevar el guardián de seguridad (carro de procedimientos con guardián incorporado).
- Observar el orificio del Guardián sin distraerse en el momento del descarte del material cortopunzante.

Siempre que vaya a descartar elementos cortopunzantes, (agujas hipodérmicas, catéter, aguja de sutura, lancetas, hoja de bisturí (desmontarla primero del mango, con pinza), usted debe:

- Garantizar que en todo momento el guardián de seguridad se encuentre fijo a la superficie donde se transporte y con la respectiva tapa de seguridad bien adherida a este. Para evitar caída accidental del material; el guardián debe estar debidamente rotulado y diligenciado con la información solicitada.
- Se debe visualizar el guardián en todo momento durante el descarte sin distraerse.
- Se debe verificar que el guardián una vez supere las $\frac{3}{4}$ partes de su capacidad se tape herméticamente y se descarte.

ACTIVIDAD	ELABORÓ Y ASESORÓ	REVISÓ	APROBÓ
NOMBRE	Liliana Maria Passos	Sandra Medina Medina	Gloria Arbeláez
CARGO	Consultor ARL SURA	Asistente de seguridad y salud en el trabajo	Líder de seguridad y salud en el trabajo
FECHA	06/06/2023	29/08/2023	29/08/2023

REGISTRO FOTOGRÁFICO	DESCRIPCIÓN
	<p>1. Los recipientes para residuos cortopunzantes son desechables y deben tener las siguientes características:</p> <ul style="list-style-type: none"> Rígidos, resistentes a rupturas y perforación por elementos cortopunzantes, con tapa ajustable de tal forma que al cerrarse quede completamente hermético, rotulados de acuerdo con la clase de residuos y que contengan la señalización hasta donde puede ser llenado para descartar.
	<p>2. Para un adecuado manejo de los recipientes de seguridad, se debe proceder de la siguiente manera:</p> <ul style="list-style-type: none"> Presione fuertemente la tapa en uno de sus lados o vaya presionando sus bordes de tal forma que queden herméticamente sellados, mientras el sistema esté en uso debe ser tapado a un clic.
	<p>3. Ubique el recipiente en los lugares destinados y dentro del soporte metálico:</p> <ul style="list-style-type: none"> Los recipientes de seguridad deben ser colocados en lugares adecuados y seguros para prevenir accidentes. (soporte metálico en carro de procedimientos). En caso de no contar con el soporte metálico, solicitar al personal de mantenimiento o servicios de apoyo para ser instalado.



4. Descarte inmediatamente después del uso:

Agujas conectadas a presión en la jeringa:

- Si es de presión coloque el cuello de la jeringa debajo del orificio en U y hale la jeringa hacia arriba, verifique que la aguja caiga al interior del guardián si la aguja se queda suspendido empuje suavemente esta, con la misma jeringa que utilizo.
- Recuerde realizar el descarte con la mano dominante.

Agujas sujetas a la jeringa con rosca:

- Introduzca la jeringa hasta el puerto de escalerilla con la aguja sin protector, gire hacia la izquierda hasta que la aguja caiga al interior del guardián.

Agujas sujetas a la jeringa carpulle:

- Con la mano dominante sujete la base de la aguja carpulle con el porta agujas, con la mano no dominante vaya girando el embolo, para soltarla aguja sujeta en rosca, posterior a su retiro descarte de forma inmediata en el guardián.
- La hoja de bisturí se debe retirar sujetando con la mano No dominante el mango y con la mano dominante se desmonta la hoja de bisturí deslizando el porta aguja hacia adelante y descartando de manera inmediata en el guardián.

Nota: La jeringa se debe descartar de acuerdo con las instrucciones para manejo de residuos.



5. Cuando el guardián de seguridad este lleno hasta donde se indica en la señalización que trae cada recipiente o por vencimiento, se debe hacer el siguiente procedimiento:

- Cuando el recipiente se encuentre en las $\frac{3}{4}$ partes de su ocupación, o por vencimiento, cierre la tapa herméticamente a doble clic, manipulando lo mínimo posible el recipiente de seguridad, este debe contener el rotulo con la fecha de descarte.
- Ubique en el cuarto de residuos destinado.
- Posteriormente la recolección es realizada por el personal de servicios de apoyo para su disposición final

NOTA: Todos los guardianes deben salir de la institución rotulados con:

- Fecha de inicio
- Fecha de descarte
- Área y responsable.
- Deben ser empacados de acuerdo con el plan de gestión integral de residuos de la Universidad CES.

CAMBIOS CON RELACIÓN A LA VERSIÓN ANTERIOR

VERSIÓN	CAMBIOS REALIZADOS	FECHA	RESPONSABLE / CARGO
1	Se construye el documento. Evidencia fotográfica del paso a paso de la tarea Se genera la relación de cambios	19/02/2019	Verónica Laverde
2	Se actualiza el documento con terminología Se toma la evidencia fotográfica	27/02/2023	Gloria Arbelaez
3	Se actualiza el documento con terminología Se toma la evidencia fotográfica y se ajusta el procedimiento de descarte a contexto odontológico	06/06/2023	Gloria Arbelaez