

1. OBJETIVO

Divulgar los trabajos e iniciativas de Investigación e Innovación de los integrantes de la Organización CES mediante ponencias o presentación de póster, para generar procesos de intercambio y transferencia del conocimiento de la Ciencia, Tecnología e Innovación de la comunidad universitaria.

2. PARTICIPANTES

Pueden participar con sus trabajos los docentes investigadores, estudiantes de pregrado y posgrado, egresados y personal administrativo pertenecientes a las facultades y programas de la Organización CES.

3. CONVOCATORIA

La Dirección de Investigación e Innovación dará la apertura a las Jornadas de Investigación e Innovación a través, de la plataforma Inluces en sus diferentes modalidades de participación. Todos los participantes deben postular por este medio sus propuestas, salvo la modalidad de póster.

Cada facultad, programa o área es la responsable de garantizar la participación de estudiantes, docentes, egresados o administrativos, en la actividad tanto de apertura, como de las presentaciones de los trabajos. Se recomienda, además, hacer extensiva la invitación a entidades externas.

Nota:

Enlace para ingreso a la plataforma Inluces: <https://inluces.ces.edu.co/>

4. MODALIDADES DE PARTICIPACIÓN

Las Jornadas de Investigación e Innovación incluirán proyectos en las siguientes modalidades:

- **Modalidad investigación:** se pueden presentar trabajos de investigación en proceso o terminadas, de tipo cualitativo, cuantitativo o mixto, en cualquiera de las siguientes formas: estudios de intervención, estudios observacionales, diseños experimentales, reporte de casos, monografías, revisiones de tema o revisiones sistemáticas.
- **Modalidad innovación:** se pueden presentar propuestas de innovación o empresas constituidas de acuerdo con la siguiente descripción:
 - Propuestas de innovación: idea de innovación, idea de negocio (proyecto de desarrollo), modelo de negocio, producto mínimo viable, desarrollo tecnológico con validación comercial (con estudio de mercados validado y con clientes identificados).

Nota: Se recomienda NO postular proyectos de innovación que involucren un proceso de patentamiento en curso o por realizarse, ya que la divulgación hace que se pierda el carácter de novedad y por ende el proceso de registro de patente.

- Empresa constituida: debe estar registrada y formalizada legalmente, además, debe estar activa en cuanto a su funcionamiento y operación.

5. FORMATOS A PRESENTAR:

- **Ponencia:** es el formato de presentación de propuestas, anteproyectos, proyectos que cuenten con resultados preliminares o finales ya sea de investigación o innovación.
- **Póster:** es el formato de presentación breve de propuestas, anteproyectos, proyectos, resultados, preliminares o finales, de investigación e innovación por parte de docentes y estudiantes.

Nota: El formato de póster tendrá un espacio diferente de inscripción y su presentación será de carácter presencial.

6. CATEGORIAS DE PARTICIPACIÓN

Se establecerán las categorías para las jornadas de investigación e innovación, enfocadas a la participación de todas las facultades y áreas, las cuales no superarán las tres categorías, estas serán establecidas mediante procesos conjuntos entre la Dirección de Investigación e Innovación y los coordinadores de investigación e innovación de las facultades y programas participantes.

Una vez definidas las categorías, se habilitará el proceso de inscripción; por facultad podrán participar como máximo con 7 proyectos tipo ponencia en investigación y 4 proyectos en innovación.

7. MECANISMO DE INSCRIPCIÓN

7.1. Para registrar las ponencias

Los participantes de las Jornadas de Investigación e Innovación deben ingresar a <https://incluces.ces.edu.co/>, digitando su correo electrónico y contraseña institucional (dominio UCES). Una vez hayan ingresado al portal, elegir la modalidad en la cual desea participar y diligenciar toda la información requerida en cada una de estas.

7.2. Para registrar los posters

Los participantes deben diligenciar la información requerida en un formulario durante las fechas de inscripción informadas por los organizadores del evento.

8. SELECCIÓN DE PROYECTOS PARTICIPANTES

Cada facultad, programa o área define los mecanismos para seleccionar los proyectos que serán presentados en las modalidades y categorías establecidas.

9. SELECCIÓN DE LOS EVALUADORES

Los coordinadores de investigación e innovación registran al menos dos evaluadores sugeridos para cada proyecto. La Dirección de Investigación e Innovación, se encarga de contactarlos, invitarlos a participar y confirmar su asistencia.

Nota: En caso de que algún evaluador sugerido por las facultades no confirme su participación, este será remplazado desde la Dirección de Investigación e Innovación.

10. REQUISITOS DE LAS PRESENTACIONES

10.1. Formato de las presentaciones

La Dirección de Investigación e Innovación junto con la Oficina de comunicaciones diseñará una plantilla estándar para la presentación de las ponencias y los pósteres. Éstas deben incluir como mínimo los siguientes ítems.

10.1.1. Ponencias

De acuerdo con la modalidad, este producto debe contener:

- **Modalidad investigación:** planteamiento del problema, justificación, objetivos, marco teórico y estado del arte, metodología, resultados e impacto.
- **Modalidad innovación:** quiénes somos, el problema y necesidad que atiende, qué hacemos, propuesta de valor, descripción del mercado objetivo, cómo obtenemos u obtendríamos retorno sobre el negocio.

10.1.2. Póster

Independientemente de la modalidad, la estructura del poster debe contener introducción, objetivo, metodología, resultados esperados o finales, discusión (si aplica), conclusiones y bibliografía.

10.2. Tiempo de presentación para las ponencias

Los ponentes de los proyectos en cualquier modalidad tendrán 20 minutos para su presentación, de los cuales 10 minutos serán para presentar y los 10 minutos restantes serán destinados a preguntas de los evaluadores o del público.

Nota: Cada Coordinador de Investigación de las Facultades y Programas, asignará una persona para controlar el tiempo de las presentaciones de su facultad; para esto, contará con un semáforo electrónico o juego de paletas de colores y le asignará con dichos recursos al ponente el tiempo que le queda disponible en su presentación: Verde hasta completar 7 minutos; Naranja cuando le resten 2 minutos y sea momento de preguntas; Rojo cuando le quede un minuto. De igual forma, se controlará el tiempo de las preguntas de los evaluadores y del público.

11. LUGAR DEL EVENTO

Las Jornadas de Investigación e Innovación se realizarán de manera bimodal presencial y/o virtual en la Universidad CES, sede El Poblado, o a través de la infraestructura tecnológica de la Universidad. Una vez se tenga la programación se informarán los lugares en los que se realizarán actividades del evento; ya sean aulas, auditorios o demás lugares físicos y virtuales dispuestos por la institución para tal fin.

Código: GU-IN-008

Fecha: 21/04/2022

Versión: 06

PROCESO

Investigación e Innovación

12. APERTURA DEL EVENTO

La apertura será a las 7.00 am por parte del (de la) Director(a) de Investigación e Innovación, luego se continúa con un evento central que será definido por los organizadores del evento y que tendrá una duración aproximada de una hora y media, en el que participarán actores representativos del Ecosistema de Investigación e Innovación de la región. Al terminar el evento central, se dará inicio a las presentaciones de ponencias y póster de cada facultad, de manera simultánea en los recintos destinados para las mismas.

Nota: la Dirección de Investigación e Innovación se orientará bajo los lineamientos institucionales de la programación académica anual definida por el Consejo Académico de la Universidad.

13. EVALUACIÓN DE LAS PONENCIAS Y PÓSTERS

La Dirección de Investigación e Innovación proveerá los medios físicos o electrónicos tales como formatos, acceso a plataformas y formularios electrónicos, para que los evaluadores realicen las actividades de evaluación de los proyectos y póster.

Una vez se obtengan los resultados, la Dirección de Investigación e Innovación procesará los puntajes asignados por los jurados y obtendrá de allí los mejores puntajes en cada una de las categorías presentadas.

14. ENTREGA DE RECONOCIMIENTOS

Para que una presentación sea premiada debe tener el máximo puntaje entre las presentaciones evaluadas. En caso de que dos presentaciones de la misma categoría y facultad obtengan el mismo valor máximo, se premiarán ambas ponencias o póster.

El reconocimiento de las mejores presentaciones de ponencias y pósteres se realizará durante el acto académico de la Universidad CES. En este evento, será entregado a los participantes un certificado que contiene la información del proyecto, la categoría en la que fue reconocido, facultad y los nombres de los integrantes.

CONTROL DE CAMBIOS		
FECHA DE ACTUALIZACIÓN	CAMBIO REALIZADO	RESPONSABLE DEL CAMBIO
22/04/2019	Se ajustaron algunas actividades de la guía para dar claridad sobre los principales cambios que se vienen dando en la presentación de los términos de referencia para las jornadas institucionales	Maria de los Angeles Jimenez Rojas
31/05/2021	Se ajustaron las categorías de participación: modalidad investigación y modalidad innovación	Maria de los Angeles Jimenez Rojas
26/07/2021	Se ajustan tipos de modalidades, categorías agregando modalidad póster, se agregan temas relacionados con lugar físico, virtual de las jornadas, metodología y evaluación de póster	Dirección de investigación e innovación
09/08/2021	Se ajustan tipo de proyectos para la modalidad póster ampliándolo a anteproyectos, propuestas y resultados preliminares	Dirección de investigación e innovación



UNIVERSIDAD CES
Un compromiso con la excelencia
VOLUNTAD INNOVACIÓN

**TÉRMINOS DE REFERENCIA
JORNADAS INSTITUCIONALES DE INVESTIGACIÓN E INNOVACIÓN**

Código: GU-IN-008

Fecha: 21/04/2022

Versión: 06

PROCESO

Investigación e Innovación

21/04/2022

Se reestructura el documento y se ajustó el contenido de cada título

Dirección de investigación e
innovación