

SOLICITUD DE VISITA COLECCIONES BIOLÓGICAS DE LA UNIVERSIDAD CES

Por favor lea cuidadosamente y proceda a diligenciar los campos; la falta u omisión de alguno de ellos se entenderá como la cancelación de la consulta. También es importante que lea y acoja las notas aclaratorias al final del formato.

Los visitantes a las Colecciones Biológicas de la Universidad CES (CBUCES) son investigadores, estudiantes de pregrado y postgrado, docentes universitarios, coordinadores de proyectos de investigación. Para acceder a las colecciones, el investigador debe solicitar a la coordinación de las CBUCES, el permiso de visita a la colección, al menos con ocho días de anticipación. La solicitud se hace mediante el siguiente formato:

1. INFORMACIÓN GENERAL						
Fecha de solicitud	Ciudad	Nombre del Investigador	Identificación	Nacionalidad		
Nivel de estudios (por favor señale con una X)		Título obtenido		Institución		
Pregrado: <input type="checkbox"/>	Maestría: <input type="checkbox"/>	Doctorado: <input type="checkbox"/>				
Dirección		Teléfono	Fax	E-mail		
2. INFORMACIÓN ESPECÍFICA						
Colección a consultar (por favor señale con una X)						
Botánica: <input type="checkbox"/>	Entomología: <input type="checkbox"/>	Herpetología: <input type="checkbox"/>	Ictiología: <input type="checkbox"/>	Parásitos: <input type="checkbox"/>	Aves: <input type="checkbox"/>	Tejidos: <input type="checkbox"/>
Organismos marino-costeros: <input type="checkbox"/>		Mastozoología: <input type="checkbox"/>	Escatológica: <input type="checkbox"/>	Organismos dulceacuícolas: <input type="checkbox"/>		
Si de antemano tiene una lista de ejemplares a revisar, o grupos taxonómicos a nivel de orden, familia o género, por favor consígnela en los siguientes campos.						
Número de visitantes	Fecha y hora de la visita solicitada					
	Año: _____	Mes: _____	Día: _____	Hora: _____		
3. PROYECTO DE INVESTIGACIÓN						
Nombre del proyecto de investigación				El proyecto de investigación hace parte de una tesis o trabajo de grado (por favor señale con una X)		
				Sí: <input type="checkbox"/>		No: <input type="checkbox"/>
Institución que avala el proyecto						
Descripción breve o resumen del proyecto u objeto en la que se enmarca la visita						

La Universidad CES le informa que sus datos personales serán almacenados, en nuestras bases de datos, y tratados para mantener una comunicación permanente y eficaz con usted sobre las actividades de la universidad o en las que ésta participe directa o indirectamente. Puede verificar finalidades específicas en el artículo 8 de la Política de Tratamiento de Información de la Universidad CES. Puede consultar nuestra política visitando la página web <http://www.ces.edu.co/>. Si usted desea conocer, corregir, actualizar, rectificar o suprimir los datos que nos ha suministrado, o revocar la presente autorización, puede revisar el artículo 15 de la Política y conocer el procedimiento detallado, o si lo prefiere escribanos un correo electrónico a habeasdata@ces.edu.co indicándonos su solicitud, o comuníquese al teléfono (57) (4) 444 05 55 extensión 1665. Conociendo lo anterior, manifiesto mi autorización expresa, previa y voluntaria para el tratamiento de mis datos por la Universidad CES.

4. AVAL	
Firma del investigador (inserte firma digital)	Firma del tutor o director (inserte firma digital) *

* Esto sólo aplica para estudiantes de pregrado y postgrado.

Notas importantes a tener en cuenta previamente a la visita:

- a) En caso de ser estudiante de pregrado, adjuntar carta de presentación del profesor/tutor del proyecto o trabajo de grado.
- b) La visita científica a las CBUCES, no confiere permiso de toma de muestras de tejido o extracción de órganos internos (e.g. órganos genitales). Para estos procedimientos debe solicitar un permiso a la coordinación de las colecciones.
- c) Una vez aprobada la visita se sugiere a los investigadores planificar y programar adecuadamente el tiempo necesario para la visita, teniendo en cuenta el grupo taxonómico a revisar, número de ejemplares posibles (o informados previamente por la coordinación de las CBUCES) y objetivo de la visita.

Durante la visita el investigador debe tener en cuenta lo siguiente:

1. Firmar la carta de compromiso antes de ingresar a la colección.
2. No se permite tener alimentos ni bebidas en el área de trabajo, ni en las colecciones.
3. El acceso a material tipo (holotipos, paratipos, lectotipos, u otros tipos), ejemplares únicos, de importancia taxonómica o histórica, será restringido y autorizado por la coordinación de las colecciones o el curador de la colección visitada.
4. Tratar de trabajar el máximo posible los ejemplares durante su estancia en las CBUCES, ya que el préstamo de ejemplares se hará sólo en circunstancias especiales.
5. El investigador no podrá, sin previa autorización, diseccionar partes o realizar cualquier procedimiento que genere daño o deterioro del ejemplar.
6. Al usar y/o citar información proveniente de las colecciones, se debe dar los créditos respectivos de la siguiente manera: Colecciones Biológicas de la Universidad CES (CBUCES).
7. Al citar los ejemplares revisados, usar el acrónimo correspondiente a cada colección (CBUCES-A: Aves; CBUCES-B: Mamíferos; CBUCES-C: Peces; CBUCES-D: Herpetología; CBUCES-E: Organismos

marino-costeros; CBUCES-F: Artrópodos terrestres; CBUCES-G: Tejidos; CBUCES-H Herbario; CBUCES-I: Parásitos; CBUCES-J: Colección Escatológica; CBUCES-K: Organismos dulceacuícolas; CBUCES-L: Colección de Tejidos Animales para bancos de ADN).

8. Completar y entregar el formato de informe de visita diligenciado a la coordinación, curador o persona designada para acompañar la visita, al finalizar la esta.
9. Entregar a la coordinación, curador o persona designada para acompañar la visita, el espacio de trabajo limpio y los implementos asignados en buen estado.

El incumplimiento de estas normas generará restricciones en futuras solicitudes del usuario o del proyecto en el que se encuentre vinculada la investigación.